

Várpalota Városi Tanács Végrehajtó Bizottságának

1989. évi

m u n k a t e r v e

I.

A Városi Tanács Végrehajtó Bizottsága e munkatervével

- jogszabályok végrehajtására,
- az országos és helyi érdek összehangolt érvényesítésére

törekszik. Ennek megfelelően szervezi a tanács rendelkezései végrehajtását, működik együtt a város területén érdekelt gazdálkodó szervezetekkel és társadalmi szervezetekkel, mindenképp a Hazafias Népfront Városi Bizottságával és a KISZ Városi Bizottsággal. A szakigazgatási szervek közvetlen irányításával segíti elő az ágazati feladatok helyi megoldását.

A tanácsi gazdálkodásban minden eddiginél nagyobb operativitással gondoskodik a tanács által elhatározott városfejlesztési célkitűzések megvalósításáról és az intézmények rendeltetésszerű működéséről. Igényli és szervezi a lakosság részvételét a városfejlesztésben és a településellátásban.

Elősegíti a lakosság önszerveződésének kibontakoztatását, a városszépítő mozgalom szélesítését. Fórumok teremtésével növeli a helyi közélet nyilvánosságát, az érdekvédelem lehetőségét. A tájékoztatás javításával igyekszik hozzájárulni a vita-kultúra javításához, ebből a célból vizsgálja a helyi tömegkommunikáció kifejlesztésének módjait.

II.

A Városi Tanács Végrehajtó Bizottsága elé

kerülő ügyek:

A végrehajtó bizottság ülésein - elsőként megtárgyalja a felelősök jelentését a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról. A tanácselnök beszámol a végrehajtó bizottság két ülése között végrehajtó bizottsági hatáskörben hozott döntéseiről, valamint a végrehajtó bizottság tevékenységét érintő fontosabb intézkedésekről és a közélet eseményeiről is.

1./ 1989. február 17.

Napirend: 1. 1988. évben végzett pénzügyi-gazdasági ellenőrzések tapasztalatai.

Előadó: VTVB Pénzügyi- Terv Munkaügyi Osztályvezető

I n f o r m á c i ó s - j e l e n t é s :

A Gondozási Központ tevékenysége.

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1989. február 3.

2./ 1989. március 10.

Napirend: 1. A sportmozgalom szervezése, irányítása és eredményei Várpalota városban.

Előadó: VTVB Művelődési Ifjúsági és Sport Osztály vezetőhelyettes

2. Beszámoló a Városi Tanács 1988. évi, valamint a VII. ötéves terv időarányos költségvetési gazdálkodásáról.

Előadó: VTVB Pénzügyi- Terv és Munkaügyi Osztályvezető

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1989. február 24.

3./ 1989. április 14.

Napirend: 1. A Péti Nitrogénművek szanálásának hatása a dolgozók életkörülményeire.

Előadó: Nitrogénművek vezérigazgatója

2. Környezet-egészségügyi vizsgálatok Várpalotán.

Előadó: VTVB Egészségügyi Osztályvezető

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1989. március 31.

4./ 1989. május 12.

Napirend: 1. Honvédelmi igazgatási feladatok végrehajtása.

Előadó: VTVB Igazgatási Osztályvezető

2. A tanács munkavédelmi helyzete és a szakosztályok munkavédelmi felügyeleti tevékenysége.

Előadó: Városi Tanács elnökhelyettese

I n f o r m á c i ó s - j e l e n t é s :

Tájékoztató a közműnyilvántartás elkészítéséről.

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1989. április 28.

5./ 1989. június 9.

Napirend: 1. Beszámoló az ipari szolgáltatásról.

Előadó: VTVB Termelés- Ellátásfelügyeleti Osztályvezető

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1989. május 26.

6./ 1989. július 7.

Napirend: 1. A helyi Rehabilitációs Bizottság tevékenysége a megváltozott munkaképességű dolgozók elhelyezésében.

Előadó: VTVB Pénzügyi Terv Munkaügyi Osztály munkaügyi főelőadó

2. A PANNONKER Vállalat beszámolója a lakosság ellátása érdekében kifejtett tevékenységéről.

Előadó: Vállalat igazgatója

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1989. június 23.

7./ 1989. augusztus 18.

Napirend: 1. Jelentés a Városi Tanács 1989. I. félévi gazdálkodásáról.

Előadó: VTVB Pénzügyi- Terv Munkaügyi Osztályvezető

2. A várpalotai orvosellátás helyzete, az orvoshiány pótlására tett intézkedések.

Előadó: Kórház-Rendelőintézet igazgatója

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1989. augusztus 4.

8./ 1989. szeptember 8.

Napirend: 1. A Családi Iroda tevékenységéről beszámoló.

Előadó: Irodavezető

2. A VB titkár beszámolója a hatósági munka és a közérdekű bejelentések, javaslatok, panaszok intézésének gyakorlatáról.

Előadó: Végrehajtó Bizottság titkára

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1989. augusztus 25.

9./ 1989. október 13.

Napirend: 1. Az adóhatósági tevékenység értékelése.

Előadó: Adócsoport vezetője

2. A tankötelezettség végrehajtása.

Előadó: Művelődési- Ifjúsági és Sport Osztály vezetője

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1989. szeptember 29.

10./ 1989. november 10.

Napirend: 1. A Bakonyvidéki Vendéglátó Vállalat beszámolója a város területén végzett közétkeztetés ellátásáról.

Előadó: a Vállalat igazgatója

2. Az érdekeltségi rendszer működésének tapasztalatai a tanácsi és intézményi gazdálkodásban.

Előadó: VTVB Pénzügyi- Terv Munkaügyi Osztályvezető

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1989. október 27.

11./ 1989. december 1.

Napirend: 1. A VTVB 1990. évi munkaterve és a Városi Tanács 1990. évi munkaterv-javaslatára.

Előadó: VB titkár

2. A népszámlálás előkészítő feladatai.

Előadó: VTVB Igazgatási Osztályvezető

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1989. november 17.

12.) 1990. január

Napirend: 1. A Városi Tanács 1990. évi pénzügyi terv-javaslatára.  
(tanácsülési előterjesztés)

Előadó: VTVB Pénzügyi- Terv Munkaügyi Osztályvezető

2. Beszámoló az új városi kórház építéséről, különös tekintettel az orvostechnológia megvalósításáról.

Előadó: Veszprém megyei Beruházási Vállalat igazgatója és a városi főorvos

### III.

#### A Végrehajtó Bizottság szervező tevékenységével

#### összefüggő feladatok

a./ A tanácstagok beszámolóival szervezésével kapcsolatos teendők:

A Városi Tanács tagjai lakossági fórumokon évenként beszámolnak választóiknak a tanács munkájáról, saját tanácstagok tevékenységükről és egyéb közérdekű kérdésekről. A beszámolók előkészítése, szervezése, lebonyolítása a HNF Városi Bizottsága közreműködésével történik.

A beszámolók megtartásához a Végrehajtó Bizottság a tanács szervek tevékenységét tartalmazó információs anyagot bocsátja a tanácstagok rendelkezésére. A beszámolók megtartására az október, november hónapokat, illetve a lakossági fórumok időpontját, valamint a tanácstag által közölt időpontot jelöli meg.

Határidő: 1989. december 8.

Felelős: VTVB Szervezési és Jogi Osztály

b./ Tisztségviselők fogadónapjai:

Tanácselnök:

havonta két alkalommal, szerdai munkanapokon.

Tanácselnök-helyettes: havonta egy alkalommal, szerdai munkanapon

VB titkár: havonta egy alkalommal, szerdai munkanapon

A fogadóórák konkrét időpontját, a félfogadást tartó tisztségviselők nevét kellő időben az erre rendszeresített tájékoztató táblán közhirré kell tenni.

A tisztségviselők a megjelölt szerdai munkanapon teljes munkaidőben 7,30-18 h-ig fogadják az ügyfeleket.

o./ A lakossággal való kapcsolattartás formái:

1. A Végrehajtó Bizottság

gondoskodik arról, hogy a tanácstagok, póttanácsstagok, nem tanácstag bizottsági tagok, a területi pártalapé szervezettek titkárai, a HNF körzeti bizottságainak titkárai és a lakóbizottságok elnökei folyamatos tájékoztatást kapjanak

- a tanácsülések közötti fontosabb közérdekű intézkedésekről
- a Végrehajtó Bizottság lakosságot érintő jelentősebb döntéseiről
- a jelentősebb közérdekű eseményekről
- a nem tanácsi szervekkel folytatott tárgyalások eredményeiről
- az állampolgárok többségét, alapvető jogait és kötelességét érintő jogszabályokról
- a lakosság széles körét érintő döntések előtt a lakosság véleményének megismeréséről, közvélemény kutatás vagy társadalmi vita szervezése útján.

2. A jogpropaganda célja, hogy alakítsa az állampolgárok jogi gondolkodását, adjon lehetőséget az állampolgároknak a közéletben való tényleges részvételre, segítse elő az önkéntes jogkövetést.

A jogpropaganda saját feladatkörében minden tanácsi vezető és ügyintéző feladata.

Minden rendszeres és eseti fórumot fel kell használni a lakosság tájékoztatására.

A jogi ismeretterjesztés céljára szolgáló fórumok szervezésében elsődlegesen a HNF Városi Bizottságával és a KISZ Városi Bizottságával együtt kell működni. A jogpropaganda tevékenységben különösen fontos helyet foglalnak el a városi jogpropaganda feladatterv szerinti előadások.

A gazdálkodó szervezetekkel, jogsegélyszolgálatokkal szorosabb kapcsolatot indokolt kiépíteni. Ennek keretében a nagyobb létszámú dolgozót foglalkoztató üzemekben - igény esetén - élni kell a kihelyezett ügyfélfogadás lehetőségével. Az üzemeket jogsegélyszolgálatokat el kell

látni ügyféltájékoztatókkal, beadványmintákkal, segítségüket kell kérni az államigazgatást érintő jogszabályok ismertetésében.

3. A lakosság informálására és az aktuális várospolitikai feladatokról történő tájékoztatásra fel kell használni a helyi városi televízió adásait.

d./ Apparátus értekezlet:

A Városi Tanács VB hivatali apparátusának munkaértekezletén értékelni kell az 1988. évi tevékenységet, a jogalkalmazás jogpolitikai irányelveinek érvényesülését. Ismertetni kell az apparátussal a testületek 1989. évi munkaterveit, a szakigazgatási szervek ezzel kapcsolatos feladatait.

Határidő: 1989. I. negyedév

Felelős: Tanácselnök, végrehajtó bizottság titkára

e./ Koordinációs értekezletek:

A tanácsi munkához tevékenységükkel legszorosabban kapcsolódó nem tanácsi szervek vezetői részére szükség szerint értekezletet kell tartani.

#### IV.

#### VB titkári törvényességi vizsgálatok 1989.évi ütemterve

A Végrehajtó Bizottság 1989. évben továbbra is fontos feladatának tekinti a szocialista törvényesség és jogbiztonság erősítését. A vb-titkári törvényességi vizsgálatok értékelik az államigazgatási munka színvonalát, a hatósági tevékenységet, utmutatást adnak a tanácsi szakigazgatási szervek munkájának javítására.

A Végrehajtó Bizottság 1989. évben a vb. titkári törvényességi vizsgálatokat a következők szerint ütemezi:

- 1./ Iparhatósági tevékenység ellenőrzése.

Határidő: 1989. március 31.

Felelős: Dr. Czeidli István vb-titkár

2. A közérdekű bejelentések, javaslatok, panaszok intézésének gyakorlata a VTVB szakigazgatási szerveinél célvizsgálat alapján.

Határidő: 1989. május 31.

Felelős: Dr. Czeidli István vb-titkár

3. A VTVB Pénzügyi- Terv és Munkaügyi Osztály adóügyi hatósági feladatai ellátásának ellenőrzése, különös tekintettel az adóellenőrzések gyakorlatára.

Határidő: 1989. augusztus 31.

Felelős: Dr. Czeidli István vb-titkár

4. A közműfejlesztési hozzájárulás kivetésének célvizsgálata.

Határidő: 1989. október 15.


Felelős: Dr. Czeidli István vb-titkár

5. Szociálpolitikai hatósági feladatok ellátásának ellenőrzése.

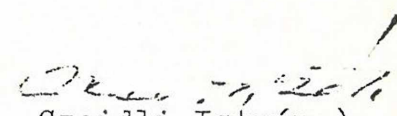
Határidő: 1989. november 30.

Felelős: Dr. Czeidli István vb-titkár

V á r p a l o t a, 1988. november 30.

  
( Csóvári János )  
tanácselnök



  
( Dr. Czeidli István )  
vb-titkár