

Váralota Városi Tanács Végrehajtó Bizottságának

1988. évi

m u n k a t e r v e

I.

A Végrehajtó Bizottság 1988. évi tevékenységének alapjául a társadalmi- gazdasági kibontakozás programjából eredő helyi feladatok megvalósítását tűzte ki célul. Tevékenységével elő kívánja segíteni a gazdasági stabilizáció érdekében hozott központi célkitűzések, valamint az ezek megvalósítását szolgáló intézkedések és a helyi érdekek összhangját.

A VII. ötéves terv elképzeléseit a szűkösebbé vált pénzügyi forrásokhoz igazítja, gazdaság-szervező funkciójának feléléskítésével a vállalati és lakossági forrásokat bevonja a tanácsi gazdálkodásba. Fontos feladatának tekinti a lehetőségekhez és a lakosság igényeihez igazodó ellátás és szolgáltatás feltételeinek megteremtését.

A szakigazgatási szervek irányítása során nagy súlyt fektet arra, hogy növekedjen a hatósági munka szakszerűsége és szolgáltató jellege. Ezzel tekintettel - mint ez a testület munkatervéből kitűnik - értékelni kívánja a hatósági munka törvényességének helyzetét, az államigazgatási munka egyszerűsítése, korszerűsítése érdekében hozott intézkedéseket. Az év során megvalósításra váró társadalom- és gazdaságpolitikai intézkedések természetesen nem nélkülözhetik a lakosság aktív és tevételes közreműködését.

Mindezekre tekintettel a végrehajtó bizottság igényli és szervezi a lakosság közreműködését a városi, a városfejlesztési feladatok megvalósításában. Elősegíti a lakosság önszerveződésének kibontakoztatását, a városszépítő mozgalom szélesítését. Fórumok teremtésével növeli a helyi közélet nyilvánosságát, az érdekérvényesítés lehetőségeit. A tájékoztatás javításával igyekszik hozzájárulni a vita-kultúra javításához, ebből a célból vizsgálja a helyi tömegkommunikáció kifejtésének módozatait.

II.

A Városi Tanács Végrehajtó Bizottsága elé

kerülő ügyek:

A végrehajtó bizottság ülésein - elsőként megtárgyalja a felelősök jelentését a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról. A tanácselnök beszámol a végrehajtó bizottság két ülése között végrehajtó bizottsági hatáskörben hozott döntéseiről, valamint a végrehajtó bizottság tevékenységét

érintő fontosabb intézkedésekről és a közéleti eseményekről is.

1./ 1988. január 15.

Napirend: 1. A Városi Tanács 1988. évi pénzügyi tervjavaslata.
(tanácsülési előterjesztés)

Előadó: a VTVB Pénzügyi- Terv és Munkaügyi Osztály vezetője

2. A komplex felügyeleti vizsgálat tapasztalatai, az ebből adódó feladatok végrehajtására készített intézkedési terv jóváhagyása.

Előadó: a Városi Tanács elnöke

I n f o r m á c i ó s - j e l e n t é s :

Tájékoztató az Inotai Alumíniumkohó rekonstrukciójáról és ennek környezetvédelmi kihatásairól.

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1987. december 30.

2./ 1988. február 12.

Napirend: 1. Az 1987. évben végzett pénzügyi- gazdasági ellenőrzés tapasztalatai.

Előadó: a VTVB Pénzügyi- Terv- és Munkaügyi Osztály vezetője

2. A családsegítő tevékenység tapasztalatai, különös tekintettel a cigány lakosság helyzetére.

Előadó: a VTVB Igazgatási Osztály vezetője

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1988. január 29.

3./ 1988. március 4.

Napirend: 1. A Viz- és Csatornamű Vállalat beszámolója a városban végzett tevékenységéről.

Előadó: a Vállalat igazgatója

2. A Temetkezési Vállalat és a VTVB Műszaki Osztály beszámolója a temető fenntartás- és kezelés együttes feladatainak ellátásáról, különös tekintettel az új köztemető létesítésére.

Előadó: a Vállalat igazgatója és a VTVB Műszaki Osztály vezetője

Az előterjesztés elkészítésének határideje:
1988. február 19.

4./ 1988. április 8.

Napirend:

1. A Városgazdálkodási Vállalat beszámolója 1987. évi tevékenységéről, az 1988. évi feladatok ismertetése. Az 1989. évi lakóházjavítási címjegyzék.

Előadó: a Vállalat igazgatója

2. Az OTP Várpalotai Fiókjának beszámolója a lakosság érdekében kifejtett tevékenységéről.

Előadó: az OTP Fiók vezetője

I n f o r m á c i ó s - j e l e n t é s

Tájékoztató a gazdaság racionalizálásából adódó munkaerő foglalkoztatási feladatokról.

Az előterjesztés elkészítésének határideje:
1988. március 25.

5./ 1988. május 6.

Napirend:

1. A gyermekétkeztetés helyzete.

Előadó: Ideiglenes Bizottság elnöke

2. Beszámoló a mezőgazdasági kistermelői tevékenységről, különös tekintettel a mezőgazdasági és állattenyésztési szakcsoportok működésére.

Előadó: a VTVB Termelés- Ellátásfelügyeleti Osztály vezetője

3. A Városi Tanács és intézményei energia-gazdálkodási helyzete.

Előadó: a Városi Tanács elnökhelyettese

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1988. április 22.

6./ 1988. június 3.

- Napirend:
1. Beszámoló a Lakáselosztási Társadalmi Bizottság tevékenységéről.

Előadó: a bizottság elnöke

2. A Krudy Gyula Városi Könyvtár beszámolója tevékenységéről.

Előadó: a könyvtár igazgatója

I n f o r m á c i ó s - j e l e n t é s

Az államigazgatás egyszerűsítése és korszerűsítése városi feladattervének időarányos értékelése.

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1988. május 20.

7./ 1988. július 1.

- Napirend:
1. A módosított családjogi törvény új jogintézményeinek működési tapasztalatai a gyámhatósági eljárásban.

Előadó: VTVB Igazgatási Osztály vezetője

2. A város és városkörnyék intézményes szemszállításának helyzete, hosszútávú fejlesztési elképzelések.

Előadó: VTVB Műszaki Osztály vezetője és a Városgazdálkodási Vállalat igazgatója

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1988. június 17.

8./ 1988. augusztus 26.

- Napirend:
1. Jelentés a Városi Tanács I. félévi pénzügyi gazdálkodásáról.

Előadó: a VTVB Pénzügyi- Terv- és Munkaügyi Osztály vezetője

2. A szabálysértési hatósági eljárás tapasztalatai.

Előadó: a VTVB Igazgatási Osztály vezetője

I n f o r m á c i ó s - j e l e n t é s

Tájékoztató a távbeszélő hálózat rekonstrukciójáról és fejlesztéséről, különös tekintettel Várpalota város és városkörnyék távbeszélő ellátottságának alakulására.

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1988. augusztus 12.

9./1988. szeptember 9.

Napirend:

1. A VTVB Műszaki Osztály tevékenységi beszámolója.
(tanácsülési előterjesztés)

A beszámolót kiegészíti a VTVB Műszaki Osztály tevékenységének utóvizsgálatáról készített összefoglaló.

Előadó: VTVB Műszaki Osztály vezetője

2. A Végrehajtó Bizottság titkárának beszámolója a hatósági ügyintézés törvényessége érdekében kifejtett tevékenységéről, a hatósági munka ellenőrzéséről.
(tanácsülési előterjesztés)

Előadó: a Végrehajtó Bizottság titkára

Az előterjesztés elkészítésének határideje:

1988. augusztus 26.

10./ 1988. október 14.

Napirend:

1. A Péti Munkás Testedző Egyesület beszámolója az egyesületi verseny- és tömegsport helyzetéről.

Előadó: az egyesület elnöke

2. A HNF Városi Bizottsága és a Városi Tanács Végrehajtó Bizottsága együttműködési megállapodásának időarányos teljesítése.

Előadó: HNF Városi Bizottságának titkára
és a Városi Tanács elnöke

Az előterjesztés elkészítésének határideje:
1988. szeptember 30.

11./ 1988. november 4.

Napirend: 1. A Hungária Biztosító Várpalotán és a városkörnyéken végzett tevékenysége.

Előadó: a Biztosító igazgatója

2. Az egészségmegőrzés nemzeti programjából adódó tanácsai feladatok.

Előadó: a Városi Tanács elnökhelyettese

I n f o r m á c i ó s - j e l e n t é s

Tájékoztató az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal várpalotai működésének tapasztalatairól.

Az előterjesztés elkészítésének határideje:
1988. október 21.

12./ 1988. december 2.

Napirend: 1. Kulturális és művészeti rendezvények koordinációja, különös tekintettel a "Várpalotai Napok" ezirányú tapasztalataira.

Előadó: a VTVB Művelődési- Ifjúsági- és Sport Osztály vezetője

2. A VTVB 1989. évi munkaterve és a Városi Tanács 1989. évi munkaterv-javaslat.

Előadó: a Végrehajtó Bizottság titkára

Az előterjesztés elkészítésének határideje:
1988. november 18.

13./ 1989. január

Napirend: 1. A KISZ Városi Bizottsága és a VTVB együttműködési megállapodásának időarányos teljesítése.

Előadó: KISZ VB titkára
Városi Tanács elnöke

2. A Városi Tanács 1989. évi pénzügyi terv--
javaslata.
(tanácsülési előterjesztés)

Előadó: a VTVB Pénzügyi- Terv- és Munka-
ügyi Osztály vezetője

III.

A Végrehajtó Bizottság szervező tevékenységével
összefüggő feladatok

a./ A tanácstagok beszámolóival szervezésével kapcsolatos teendők

A Városi Tanács tagjai lakossági fórumokon évenként beszámolnak választóiknak a tanács munkájáról és saját tanács-
tagi tevékenységükről.

A beszámolók előkészítése, szervezése, lebonyolítása a
HNF Városi Bizottsága közreműködésével történik.

A beszámolók megtartásához a Végrehajtó Bizottság a taná-
csi szervek tevékenységét tartalmazó információs anyagot
bocsát a tanácstagok rendelkezésére. A beszámolók megtar-
tására az október, november hónapokat, illetve a lakossá-
gi fórumok időpontját, valamint a tanácstag által közölt
időpontot jelöli meg.

Határidő: 1988. december 10.

Felelős: VTVB Szervezési és Jogi Osztály

b./ Tisztségviselők fogadónapjai:

Tanácselnök: havonta két alkalommal, szerdai
munkanapokon

Tanácselnök-helyettes: havonta egy alkalommal, szerdai
munkanapon

VB titkár: havonta egy alkalommal, szerdai
munkanapon

A fogadóórák konkrét időpontját, a félfogadást tartó tiszt-
ségviselők nevét kellő időben az erre rendszeresített, tá-
jékoztató táblán közzé kell tenni.

c./ A lakossággal való kapcsolattartás formái:

1. A Végrehajtó Bizottság

gondoskodik arról, hogy a tanácstagok, póttanácstagok, nem tanácstag bizottsági tagok, a területi pártalap-szervezetek titkárai, a HNF körzeti bizottságainak titkárai és a lakóbizottságok elnökei folyamatos tájékoztatást kapnak

- a tanácsülések közötti fontosabb közérdekű intézkedésekről
- a Végrehajtó Bizottság lakosságot érintő jelentősebb döntéseiről
- a jelentősnek közérdekű eseményekről
- a nem tanácsi szervekkel folytatott tárgyalások eredményeiről
- az állampolgárok többségét, alapvető jogait és kötelességeit érintő jogszabályokról
- a lakosság széles körét érintő döntések előtt a lakosság véleményének megismeréséről, közvélemény kutatás vagy társadalmi vita szervezése útján.

2. A jogpropaganda célja, hogy alakítsa az állampolgárok jogi gondolkodását, adjon lehetőséget az állampolgárok-nak a közéletben való tényleges részvételre, segítse elő az önkéntes jogkövetést.

A jogpropaganda saját feladatkörében minden tanácsi vezető és ügyintéző feladata.

Minden rendszeres és eseti fórumot fel kell használni a lakosság tájékoztatására.

A jogi ismeretterjesztés céljára szolgáló fórumok szervezésében elsődlegesen a HNF Városi Bizottságával és a KISZ Városi Bizottságával együtt kell működni. A jogpropaganda tevékenységben különösen fontos helyet foglalnak el a városi jogpropaganda feladat-terv szerinti előadások.

3. A lakosság informálására és az aktuális várospolitikai feladatokról történő tájékoztatásra fel kell használni a jelenleg szervezés alatt álló - helyi városi televízió adásait.

d./ Apparátusi értekezlet:

A Városi Tanács VB hivatali apparátusának munkaértekezletén értékelni kell az 1987. évi tevékenységet, a jogalkalmazás politikai irányelveinek érvényesülését. Ismertetni kell az apparátussal a testületek 1988. évi munkaterveit, a szakigazgatási szervek ezzel kapcsolatos feladatait.

Határidő: 1988. I. negyedév

Felelős: Tanácselnök, végrehajtó bizottság titkára

e./ Koordinációs értekezletek:

A tanácsi munkához tevékenységükkel legszorosabban kapcsolódó nem tanácsi szervek vezetői részére szükség szerint értekezletet kell tartani.

IV.

VB titkári törvényességi vizsgálatok 1988. évi
ütemterve

A végrehajtó bizottság a kedvezőtlenebbé váló gazdasági, pénzügyi feltételek mellett fokozott hangsúlyt helyez az államigazgatási munka színvonalának emelésére, a hatósági munka törvényességére. Egy-egy adott ágazat törvényességi helyzete felmérésének, értékelésének fontos eszközei a vb titkári törvényességi vizsgálatok. Az így nyert információk lehetővé teszik a gyakorlatban fellelhető hibák felszámolását és utmutatást adnak a tanácsi szakigazgatási szervek munkájának javítására.

Figyelemmel a Veszprém megyei Tanács Végrehajtó Bizottsága 1987. novemberében lefolytatott komplex felügyeleti vizsgálatra a végrehajtó bizottság a vb titkári törvényességi vizsgálatok 1988. évi ütemtervét a következők szerint határozza meg:

- 1./ A családjogi törvény új intézményei alkalmazásának ellenőrzése.

Határidő: 1988. március 30.

Felelős: Dr. Czeidli István vb titkár

- 2./ A VTVB Műszaki Osztály tevékenységének utóvizsgálata.

Határidő: 1988. május 30.

Felelős: Dr. Czeidli István vb titkár

- 3./ A közérdekű bejelentések, javaslatok, panaszok intézésének gyakorlata a VTVB szakigazgatási szerveinél célvizsgálat alapján.

Határidő: 1988. szeptember 30.

Felelős: Dr. Czeidli István vb titkár

4./ A szakigazgatási szervek által végzett hatósági ellenőrzések törvényességi felügyeleti vizsgálata.

Határidő: 1988. október 31.


Felelős: Dr. Czeidli István vb titkár

5./ Hatósági kötelezések végrehajtásának ellenőrzése.

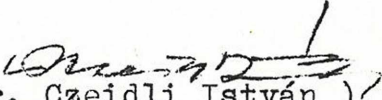
Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Czeidli István vb titkár

V á r p a l o t a, 1987. december 4.


(Csővári János)
tanácselnök




(Dr. Czeidli István)
vb titkár