

- 5.2.) A Közalapítvány induló vagyona törzsvagyon. A törzsvagyont gyarapítja a pénzbeli befizetések 10 %-a. Az alapítványi célokra a befizetések 85 %-a, valamint a mindenkori törzsvagyon kamata használható fel. A befizetések 5 %-át az alapítványi működéssel kapcsolatos kiadásokra kell tartalékolni. Az adományozó az általa befizetett összeg 80 %-a felhasználására javaslatot tehet.
- 5.3.) A Közalapítvány vagyonát a kuratórium kezeli, felhasználásáról, betétben vagy értékpapírban való elhelyezéséről a kuratórium dönt. A Közalapítvány tőkéjével vállalkozásba is kezdhet, az alapítványi célok veszélyeztetése nélkül, azok érdekében vállalkozhat, és eredményeit csak az alapítványi célokra fordítja. Váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
- 5.4.) **A Közalapítvány vagyona:**  
Csak az alapítványi működéssel összefüggő törvényes kiadásokra használható fel. Az adományok befogadásáról és felhasználásáról a kuratórium dönt.
- 5.5.) A pályázati témákról, támogatandó célokról és feltételekről a kuratórium szervezeti és működési szabályzata szerint évente dönt. A pályázati és támogatási felhívásokat a városi médiumok útján közzé kell tenni. A támogatást az alapító okiratban meghatározott kuratóriumi létszám többségének egybehangzó szavazatával szabad csak odaítélni. A döntésről a pályázót értesíteni, s a nyilvánosságot a helyi sajtó útján tájékoztatni kell.
- 5.6.) A Közalapítvány vagyonát az alapítványi célok veszélyeztetése nélkül, az alapítványok gazdálkodási rendjét és az érvényes adószabályokat követve köteles a kuratórium kezelni, gondoskodva a vagyonmegőrzésről, vagyongyarapításról, ugyanakkor arról is, hogy a támogatás vagyoni előny megszerzését ne szolgálhassa.
- 6.) **A Közalapítvány kezelő, általános ügydöntő, képviselő és ügyvezető szerve:**  
a 9 tagú kuratórium.
- 6.1.) A kuratóriumot Várpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozza létre az érintett intézményi kör jelöltjei közül a következő tagokkal:
- 1.) Barla Szabó László
  - 2.) Bátor Antal
  - 3.) Bújdosó István
  - 4.) Lőrincz János
  - 5.) Mária István
  - 6.) Méreg József
  - 7.) Németh Tibor
  - 8.) Poór Gyula
  - 9.) Torba Ágnes

- 6.2.) A kuratórium elnökét a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének az alapítóra vonatkozó megköötéseivel Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete jelöli ki, ügyintéző titkárát pedig a kuratórium választja meg tagjai közül, figyelembe véve mind a PTK, mind a közhasznú szervezetekről szóló törvényben a vezető tisztségviselőre vonatkozó tilalmakat és kötöttségeket.  
A kuratórium elnöke Barla Szabó László (Várpalota, Jókai u. 17. szám alatti lakos).
- 6.3.) A kuratórium tagsága az önkormányzati ciklusra szól, azt a választásokat követő első negyedévben az alapító felülvizsgálja, figyelembe véve, hogy a tagság több alkalommal is megerősíthető.
- 6.4.) A kuratóriumi tagság soron kívül megszűnik, ha a kurátor lemond, elhalálozik, illetve ha a Képviselő-testület a kurtárot vagy a kuratóriumot visszahívja.
- 6.5.) Az alapítványi célkitűzések megvalósítását szolgáló döntésekhez a kuratórium szakértőket vehet igénybe, igazolásokat kérhet be.
- 6.6.) A Közalapítványt az elnök képviseli, s az elnök irányítja a kuratórium munkáját is. Az elnök akadályoztatása esetén a képviselő és az irányítás joga a titkáré. A kuratórium ügyeiben a kiadmányozási jog az elnököt illeti meg, akadályoztatása esetén a titkárt. Az alapítvány ügyeibe való betekintést is az elnök vagy a titkár engedélyezi.
- 6.7.) A kuratórium tagjai közül választott titkár intézi az alapítvány szervezési és adminisztratív ügyeit az elnök irányításával.  
A titkár gondoskodik pályázati felhívások közzétételéről, a beérkező pályázatok gyűjtéséről és nyilvántartásáról, a kuratórium elé terjesztéséről. Gondoskodik a kuratóriumi ülések jegyzőkönyvvezéséről, lebonyolítja a levelezést, a postázást. Az elnök rendelkezéseinek megfelelően hívja össze az üléseket.  
Ugyancsak a titkár gondoskodik a kuratórium egyéb nyilvántartásainak vezetéséről is. Ezek: az ülések, a döntések, a döntések hatálya.
- 6.8.) A kuratórium tagjai munkájukat külön díjazás nélkül látják el, de igazolt költségeik térítésére jogosultak.
- 6.9.) A Közalapítvány pénzügyi, gazdasági ügyintézését a kuratórium látja el. A bankszámla feletti rendelkezéshez, utalványozáshoz, készpénzfelvételhez, vagyoni jellegű és pénzforgalmi kötelezettség-vállaláshoz egyidejűleg a kuratóriumi elnök – mint első aláíró – és Németh Tibor kuratóriumi tag – mint második aláíró – együttes aláírása szükséges.
- 6.10.) A kuratórium szükség szerint, de évente legalább kétszer ül össze. A kuratóriumi ülés határozatképességéhez a tagok több mint a felének jelenléte szükséges. A kuratóriumi döntések érvényességéhez általában egyszerű szótöbbség kell, de a pénzügyi támogatások odaítéléséhez az

alapító okiratban meghatározott kuratóriumi létszám többségének egybehangzó szavazata szükséges.

A kuratórium soron kívül is összehívható, ezt az elnök, akadályoztatása esetén a titkár rendeli el. Az ülések általában zártak, kivétel ez alól a működéssel kapcsolatos beszámolók, a működés átalakítását célzó tanácskozások, ezek nyilvánosak.

Az üléseken jegyzőkönyvet kell vezetni, amely tartalmazza az ülés helyét, idejét, résztvevőit, napirendjét, az összehívás szabályszerűségét, rendkívüli voltát, a határozatképességet, az elhangzottakat, a szavazások eredményét. A jegyzőkönyvnek a kisebbségi véleményt is tartalmazni kell. A jegyzőkönyvet az elnök és két kurátor hitelesíti.

A kuratórium határozatában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (PTK 685. § b) pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozója) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

6.11.) A közalapítvány és a kuratórium alapító okiratában nem szabályozott feladat- és hatáskörét, működési szabályait a kuratórium által készített szervezeti és működési szabályzatban kell meghatározni.

6.12.) A kuratórium évente egyszer tájékoztatja az alapítót, az alapítványhoz csatlakozókat és a helyi médiumok útján a közvéleményt az alapítvány tevékenységéről.

A Közalapítvány éves beszámolót és egyidejűleg közhasznúsági jelentést készít, amelyet a kuratórium elfogadásával hagy jóvá. A jelentés számviteli beszámolót, a vagyonfelhasználásról szóló kimutatást, a cél szerinti juttatások kimutatását és a cél szerinti tevékenység értékelését tartalmazza.

7.) **A Közalapítvány felügyeleti szerve:**

Veszprém Városi Ügyészség, 8200 Veszprém, Vár u. 8.

7.1.) **Az alapítvány felügyelő szerve:** Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének Gazdasági és Pénzügyi Bizottsága, mely a kuratórium tevékenységét munkaterve szerint ellenőrzi.

Az alapítvány ügyeibe a felügyelő szerv betekinhet, a kuratóriumtól jelentést, beszámolót kérhet, annak ülésein a felügyelő szerv tagja tanácskozási joggal részt vehet.

A felügyelő szerv betekinhet az alapítvány ügyeibe, jelentést, beszámolót kérhet a kuratóriumtól, s annak ülésein a felügyelő szerv tagja tanácskozási joggal részt vehet. A felügyelő szerv köteles tájékoztatni a kuratóriumot, illetve annak összehívását kezdeményezni, ha a működésével összefüggő törvénytelenséget észlel, ha az alapítvány érdekeit sértő tények jutnak tudomására, s ha a tisztségviselők vagy a kurátorok felelősségét megalapozó tény merül fel. Jogosult a felügyelő szerv a kuratórium összehívására, ha az indítványára 30 napon belül nem ül össze.

Az ellenőrzésben nem vehet részt az a személy, aki a Gazdasági és Pénzügyi Bizottságnak és a kuratóriumnak is megválasztott tagja, továbbá az sem, aki az alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenységre irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll (ha jogszabály másképp nem rendelkezik), vagy az alapítvány cél szerinti juttatásaiból - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat kivéve - részesül. A tilalom vonatkozik a felsoroltak hozzátartozóira is.

- 8.) **A Közalapítvány időtartama:**  
határozatlan idejű. A megszüntetést az alapító kezdeményezi a bíróságnál, illetve ha a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyve 74/E § (2)-(4) bekezdésében meghatározott feltételek bekövetkeznek, a bíróság megszünteti az alapítványt.
- 8.1.) **A Közalapítvány megszüntetésekor az alapítványi vagyon visszazáll az alapítóra, aki köteles azt a város sportéletére, annak feltételeinek javítására fordítani, s erről a város közvéleményét a helyi sajtó útján nyilvánosan tájékoztatni.**
- 9.) Az alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyve és a Közalapítvány működését meghatározó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 10.) **Az alapító okirat érvényességéhez a Veszprém Megyei Bíróság által hozott nyilvántartásba vételi végzés szükséges. A végzés az alapító okirat szerves tartozéka.**

Várpalota, 1999. február 18.

Leszkovszki Tibor  
polgármester

Dr. Fekete Antal János  
jegyző

### **Záradék**

A Veszprém Megyei Bíróság a PK 60153/1997/2. számú végzésével a közalapítványt 951. számon nyilvántartásba vette.

A közalapítvány adószáma: .....

A közalapítvány számlaszáma: OTP és Kereskedelmi Bank Rt. Várpalotai Fiókja  
11748076-....."

- 2.) A Képviselő-testület felhívja a jegyzőt, hogy a közhasznúsági nyilvántartásba vételi eljárást haladéktalanul indítsa meg.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Fekete Antal János

L e s z k o v s z k i Tibor:

Aki a VI. számú határozati javaslatot elfogadja, kérem szavazzon!

*A Képviselő-testület 16 igen szavazattal a következő határozatot hozta:*

**41/1999. (II.25.) számú képviselő-testületi határozat:**

- 1.) A Képviselő-testület a 49/1997. (II.27.) számú képviselő-testületi határozattal alapított „Várpalota Város Közoktatási Közalapítványa” alapító okirata helyébe a kiemelten közhasznú szervezetté minősítéshez és nyilvántartásba vételi kérelem benyújtásához szükséges, az 1997. évi CLVI. törvény (a közhasznú szervezetekről) 4. §, 5. § és 7. §-ában szabályozott feltételeknek való megfeleltetés szándékával a jelen határozat mellékletét képező módosított alapító okiratot ad ki.

**„ALAPÍTÓ OKIRAT**

Várpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a költségvetésen kívüli források hatékonyabb bevonása, a közoktatás szerteágazó feladatainak eredményesebb ellátása, a közoktatás ügyének a jelenleginél nagyobb mérvű nyilvánossága érdekében az oktatási intézményeket, a közoktatási közszolgáltatásokat nyújtó dolgozókat, illetve az azokat igénybe vevő ellátottakat és a szülőket anyagiakkal segítő önálló jogi személy jogállású közalapítványt létesít.

A közalapítvány az 1997. évi CLVI. törvény (a közhasznú szervezetekről) 2. § (1) bekezdés c) pontja és 3. §-a alapján kiemelten közhasznú szervezetként működik.

**1.) Az alapító székhelye:**

8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39.

**2.) A közalapítvány neve:**

Várpalota Város Közoktatási Közalapítványa (a továbbiakban: Közalapítvány)

**3.) A Közalapítvány székhelye:**

8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39.

#### 4.) A Közalapítvány célja:

A kiemelten közhasznú szervezetként működő közalapítvány az Alkotmányban biztosított tanuláshoz való jogok gyakorlását segíti, továbbá az önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény és a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény alapján az állami és önkormányzati gondoskodás körébe utalt közfeladatokból vállal részt azzal, hogy szervezeti és működési szabályzatának megfelelően elhatározott pályázat(ok) útján, illetve céltámogatások formájában pénzügyi támogatást nyújtson a város közoktatási intézményeinek (fenntartói hovatartozástól függetlenül) intézményi és azon kívüli, a közoktatásban szolgáltatást nyújtó közösségeknek, az intézményekben dolgozóknak, ellátottaknak, tanulóknak, szülőknak. Kiemelten támogatható:

- az intézmények *sajátos arculatának* megteremtését és erősítését szolgáló törekvések, az e célból vállalt továbbképzések, továbbtanulás, posztgraduális képzés,
- a korszerű szakmai-pedagógiai ismeretek és gyakorlat megszerzését célzó *továbbképzési formák*,
- a nevelési-oktatási *feltételek* javítását célzó lépések,
- a pedagógiai alkotót és kutató munka, a szakmai *publikáció*,
- a kötelező alapfeladatokat meghaladó nevelési-oktatási-képzési vállalkozások, illetve az alaptevékenységet kiegészítő közművelődési nevelő munka (diáksajtó, kiállítások, diákszínjátás, önképző körök, énekkar, stb.), szabadidős tevékenységek,
- a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység, a gyermeki jogok érvényesítését szolgáló törekvések,
- a városi szintű tanulmányi versenyek, s a felmenő rendszerbe (megyei, területi, országos) való kapcsolódás (útiköltség, versenydíjhoz való hozzájárulás, stb.),
- a hátrányos helyzetük miatt a tanulásban, továbbtanulásban akadályozott gyermekek és ifjak,
- a hátrányos helyzetűek a szervezett iskolai és szabadidős programok, kirándulások, nyári táborok, túrák esetén,
- a kiemelkedő eredménnyel városunk (intézményük) hírnevét öregbítő közösségek, szakkörök,
- a diákcsere mozgalom s az idegen nyelvek gyakorlását szolgáló tanulmányutak,
- az intézmények közötti szakmai együttműködési formák.

#### 5.) A Közalapítvány vagyona:

Az alapító által a közalapítvány számára elkülönített 100.000 Ft induló tőke, az alapító által évente – a költségvetési rendeletben elkülönítetten –

nyújtandó támogatás, továbbá az alapítvány számlájára befizetett pénzbeli vagy leltárba vett természetbeni adományok.

- 5.1.) A Közalapítvány nyitott, ahhoz természetes és jogi személyek, egyéb társaságok pénzbeli és természetbeni adományokkal csatlakozhatnak. A csatlakozók a csatlakozók nem válnak alapítóvá. Az adományok befogadásáról a kuratórium dönt. A Közalapítvány pártoktól független, azoktól támogatást nem fogadhat el és számukra nem is nyújt, országgyűlési, települési és megyei önkormányzati képviselő-jelöltet nem állít és nem támogat.
- 5.2.) A Közalapítvány induló vagyona törzsvagyton. A törzsvagyont gyarapítja a pénzbeli befizetések 10 %-a. Az alapítványi célokra a befizetések 80 %-a, valamint a mindenkori törzsvagyton kamata használható fel. A befizetések 10 %-át az alapítványi működéssel kapcsolatos kiadásokra kell tartalékolni.
- Az adományozó az általa befizetett összeg 70 %-áig javaslatot tehet annak felhasználására.
- 5.3.) A Közalapítvány vagyonát a kuratórium kezeli, felhasználásáról is a kuratórium dönt. A közalapítvány tőkéjével vállalkozásba is kezdhet, az alapítványi célok veszélyeztetése nélkül, azok érdekében vállalkozhat és eredményeit csak az alapítványi célokra fordíthatja. Váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
- 5.4.) A Közalapítvány vagyonát csak az alapítványi működéssel összefüggő törvényes kiadásokra használható fel.
- 5.5.) A pályázati témákról, támogatandó célokról és feltételekről a kuratórium szervezeti és működési szabályzata szerint évente dönt. A pályázati és támogatási felhívásokat a városi médiumok útján közzé kell tenni.
- A támogatásokat az alapító okiratban meghatározott kuratóriumi létszám többségének egybehangzó szavazatával szabad csak odaítélni.
- 5.6.) A Közalapítvány vagyonát az alapítványi célok veszélyeztetése nélkül, az alapítványok gazdálkodási rendjét és az érvényes adószabályokat követve köteles a kuratórium kezelni, gondoskodva a vagyonőrzésről, vagyongyarapításról, ugyanakkor örökösökön is, hogy támogatása vagyoni előny megszerzését ne szolgálja.
- 6.) A Közalapítvány kezelő, általános ügydöntő, képviselő és ügyvezető szerve:  
a 9 tagú kuratórium.

- 6.1.) A kuratóriumot Várpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozza létre az érintett intézményi kör jelöltjei közül a következő tagokkal:
- 1.) Dr. Czeidli István
  - 2.) Fitos János
  - 3.) Jámbor Attila
  - 4.) Kerekesné Schönleber Márta
  - 5.) Németh Lajosné
  - 6.) Pintér Mihály
  - 7.) Tuza Pálné
  - 8.) Vanyó Miklós
  - 9.) Vékey Zoltánné
- 6.2.) A kuratórium elnökét a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének az alapítóra vonatkozó megkötéseivel illetve a közhasznú szervezetekről szóló törvényben megfogalmazott tilalmak és kötelezettségek figyelembe vételével Várpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jelöli ki, ügyintéző titkárát a kuratórium választja meg a tagjai közül.
- A kuratórium első elnöke Vékey Zoltánné (Várpalota, Körmöcbánya u. 13. sz. alatti lakos).
- 6.3.) A kuratórium megbízatása az önkormányzati ciklusra szól, azt a választásokat követő első negyedévben az alapító felülvizsgálja, figyelembe véve, hogy a tagság több alkalommal is megerősíthető.
- 6.4.) A kuratóriumi tagság soron kívül megszűnik, ha a kurátor lemond, illetve a Képviselő-testület a kuratóriumot indokoltan visszahívja.
- 6.5.) Az alapítványi célkitűzések megvalósítását szolgáló döntésekhez a kuratórium szakértőket vehet igénybe.
- 6.6.) A Közalapítvány képviselőjét az elnök látja el, a kuratórium munkáját is az elnök vezeti, akadályoztatása esetén az alelnök vagy a titkár. A kuratórium ügyeiben kiadmányozási jog illeti meg az elnököt, akadályoztatása esetén a titkárt. Az alapítvány ügyeibe való betekintést az elnök vagy a titkár engedélyezi.
- 6.7.) A kuratórium tagjai közül választott titkár intézi az alapítvány szervezési és adminisztratív ügyeit az elnök irányításával. A titkár gondoskodik a pályázati felhívások közzétételéről, a pályázatok összegyűjtéséről, nyilvántartásáról és a kuratórium elé terjesztéséről, a kuratóriumi ülések jegyzőkönyveinek vezetéséről, a levelezés kezeléséről, a postázásról, az ülések összehívásáról az elnök rendelkezésének megfelelően.

Ugyancsak a titkár gondoskodik a kuratórium egyéb nyilvántartásainak vezetéséről. Ezek: az ülések, a döntések, a döntések hatálya.

- 6.8.) A kuratórium tagjai munkájukat külön díjazás nélkül látják el, de igazolt költségeik térítésére jogosultak.
- 6.9.) A Közalapítvány pénzügyi, gazdálkodási ügyintézését a kuratórium látja el. A bankszámla feletti rendelkezéshez, utalványozáshoz, készpénz-felvételhez, vagyoni jellegű és pénzforgalmi kötelezettség-vállaláshoz egyidejűleg a kuratóriumi elnök mint első aláíró és Jámbor Attila kuratóriumi tag mint második aláíró együttes aláírása szükséges.
- 6.10.) A kuratórium szükség szerint, de évente legalább kétszer ül össze. A kuratóriumi ülés határozatképességéhez a tagok több mint felének jelenléte szükséges. A kuratóriumi döntések érvényességéhez (a pénzügyi támogatások odaítélése kivételével) egyszerű szótöbbség kell. A pénzügyi támogatás döntését a megválasztott létszáma többségével hozza a kuratórium.

Az összehívás akkor szabályos, ha a tervezett időpont előtt három nappal a várható napirend közlésével történik. Indokolt esetben ettől el lehet térni, az okot viszont dokumentálni kell. Az ülést össze kell hívni, ha az alapító kezdeményezi.

Az ülések általában zártak, kivétel ez alól a működéssel kapcsolatos beszámoló, a működés átalakítását célzó tanácskozások, ezek nyilvánosak.

Az üléseken jegyzőkönyvet kell vezetni, amely tartalmazza az ülés helyét, idejét, résztvevőit, napirendjét, az összehívás szabályszerűségét, rendkívüli voltát, a határozatképességet, az elhangzottakat, a szavazások eredményét. A jegyzőkönyvből a kisebbségi véleménynek is ki kell tűnnie.

A jegyzőkönyvet az elnök és két kurátor hitelesíti.

A kuratórium határozatában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (PTK 685. § b) pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozója) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötdendő jogügyletben egyébként érdekelt.

- 6.11.) A Közalapítvány és a kuratórium alapító okiratban nem szabályozott feladat- és hatáskörét, működési szabályait a kuratórium által készített szervezeti és működési szabályzat határozza meg.
- 6.12.) A kuratórium évente egyszer tájékoztatja az alapítót, az alapítványhoz csatlakozókat és a helyi médiumok útján a közvéleményt az alapítvány tevékenységéről.

A Közalapítvány éves beszámolót és egyidejűleg közhasznúsági jelentést készít, amelyet a kuratórium elfogadásával hagy jóvá. A jelentés számviteli beszámolót, a vagyonfelhasználásról szóló kimutatást, a cél szerinti juttatások kimutatását és a cél szerinti tevékenység értékelését tartalmazza.

**7.) A Közalapítvány felügyeleti szerve:**

Veszprém Városi Ügyészség (8200 Veszprém, Vár u. 8.)

**7.1.) Az alapítvány felügyelő szerve:** Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének Gazdasági és Pénzügyi Bizottsága, mely a kuratórium tevékenységét munkaterve szerint ellenőrzi.

Az alapítvány ügyeibe a felügyelő szerv betekinhet, a kuratóriumtól jelentést, beszámolót kérhet, annak ülésein a felügyelő szerv tagja tanácskozási joggal részt vehet.

A felügyelő szerv betekinhet az alapítvány ügyeibe, jelentést, beszámolót kérhet a kuratóriumtól, s annak ülésein a felügyelő szerv tagja tanácskozási joggal részt vehet. A felügyelő szerv köteles tájékoztatni a kuratóriumot, illetve annak összehívását kezdeményezni, ha a működésével összefüggő törvényteleniséget észlel, ha az alapítvány érdekeit sértő tények jutnak tudomására, s ha a tisztségviselők vagy a kurátorok felelősségét megalapozó tény merül fel.

Jogosult a felügyelő szerv a kuratórium összehívására, ha az indítványára 30 napon belül nem ül össze.

Az ellenőrzésben nem vehet részt az a személy, aki a felügyelő szervnek és a kuratóriumnak is megválasztott tagja, továbbá az sem, aki az alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenységre irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll (ha jogszabály másképp nem rendelkezik), vagy az alapítvány cél szerinti juttatásaiból - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat kivéve - részesül. A tilalom vonatkozik a felsoroltak hozzátartozóira is.

**8.) A Közalapítvány időtartama:**

határozatlan idejű. A megszüntetést az alapító kezdeményezi a bíróságnál, illetve ha a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyve 74/E. § (2)-(4) bekezdésében meghatározott feltételek bekövetkeznek, a bíróság megszünteti az alapítványt.

**8.1.)** A Közalapítvány megszüntetésekor az alapítványi vagyon visszaszáll az alapítóra, aki köteles azt a közoktatási közfeladatok tárgyi-szakmai feltételeinek javítására fordítani és erről a város közvéleményét a helyi sajtó útján nyilvánosan tájékoztatni.

- 9.) Az alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a PTK és a közalapítvány tevékenységére vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadók.
- 10.) Az alapító okirat érvényességéhez annak bírósági nyilvántartásba vétele szükséges. A Veszprém Megyei Bíróság erről szóló végzése az alapító okirat szerves tartozéka.

Várpalota, 1999. február 18.

Leszkovszki Tibor  
polgármester

Dr. Fekete Antal János  
jegyző

#### Záradék

A Veszprém Megyei Bíróság a PK 60073/1997/2. számú végzésében a közalapítványt 926. számon nyilvántartásba vette.

A közalapítvány adószáma: 18924622-1-19

A közalapítvány számlaszáma: Balatonfőkajár és Vidéke Takarékszöveteket 72900044-10006234."

- 2.) A Képviselő-testület felhívja a jegyzőt, hogy a közhasznúsági nyilvántartásba vételi eljárást haladéktalanul indítsa meg.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Fekete Antal János

Leszkovszki Tibor:

A nyilvános ülésre felvett napirendi pontokkal végeztünk. Kinek van bejelenteni valója?

*Kérdések, bejelentések*

Fazekas István:

Sajnálom, hogy elment dr. Fehérvári igazgató úr, mert hozzá szerettem volna intézni a kérdésemet. A kereskedelmi adások minőségére, sajnos nagyon sok panasz van, főleg a TV2-re.