

Tisztelt Városi Tanács !

Az osztály tevékenységéről legutóbb az 1983. szeptember 30.-án tartott tanácsülésen adtam számot. E tanácsülésen osztályunk munkáját határozatilag elismerte a tanács.

Határozatában utasította a Végrehajtó Bizottságot, hogy a tanácsi apparátus szervezeti korszerűsítésénél a belső helyettesítéshez és a hatékonyabb községfelügyeleti munkához a személyi feltételeket biztosítsa.

Az apparátus szervezeti korszerűsítése csak részben került bevezetésre, így ennek a határozatnak a végrehajtása is elmaradt. A Városi Tanács előterjesztésünkre két alkalommal tanácsrendeletet alkotott a lakásgazdálkodásról, és két alkalommal kiegészítette azt a fiatal házaspárok és a nagycsaládosok helyi támogatásának feltételcívvel.

A Végrehajtó Bizottság figyelemmel kísérte munkánkat azzal is, hogy egy-egy alágazati területről beszámoltatott és határozataival utbaigazítást adott a további teendőkre, valamint megerősítette a helyes gyakorlatot.

A testületi határozatokat maradéktalanul végrehajtottuk.

Az elmúlt három év során feladatkörünk és hatáskörünk bővült; anyakönyvi, lakásügyi, elhelyezési, szabálysértési ügykörökben, változatlan létszámfeltételek mellett.

Szervezet korszerűsítés címén 1984. július 1-vel az osztályon három csoportot szerveztünk. Nevezetesen: Általános Igazgatási, Családvédelmi, Népeségnyilvántartási csoportot. A Családvédelmi csoporthoz került teljes egészében az egészségügyi osztálytól a szociálpolitikai feladatkör az ottani teljes létszámmal, valamint ez év január 1-től a családgondozói ügyintéző /cigánylakossággal foglalkozó/. A feladatok ellátásához a létszám ugyan biztosított, de női dolgozók gyakori távolléte miatt igen nagy nehézséget jelent a határidők tartása és a kulturált ügyintézés biztosítása.

Rendszeresített létszám:	17 fő	nyolc-órás
	1 "	hat-órás
	3 "	négy-órás
	1 "	osztályvezető;
	3 "	csoporthoz vezető,
	7 "	főelőadó+1 négy-órás
	1 "	előadó + 2 fő négy-órás
	5 "	adminisztrátor + 1 fő 6 órás.

Szakmai végzettség.

1 fő jogtudományi egyetem,
6 " államigazgatási főiskola
/1 fő ez évben kezdi meg tanulmányait/,

1 fő tanácsakadémiai, míg
10 fő középiskolai,
3 fő gyors- és gépirói végzettséggel rendelkezik.

Politikai végzettség.

1 fő Marxista-Leninista Esti Egyetem,
3 " Marxista-Leninista középiskolai,
7 " az egyetemi, illetve főiskolai tanulmánya során szerzett felső-, illetve középfoku képzést.

Dolgozóink átlagkora 37,5 év, ami lényegében megegyezik a megye más városi igazgatási osztály dolgozóinak átlagkorával. Nem így az átlagbér, ami megyei szinten a legalacsonyabb 4.130,- Ft, míg más városokban 4.503,- Ft-tól 5.808,- Ft-ig terjed. Ez dolgozóinkban bizonyos elégedetlenséghez vezet, megítélésem szerint jogosan.

Dolgozóink résztvesznek a felsőbb szervek által rendezett szakmai, valamint a pártszervezet, szakszervezet által szervezett politikai továbbképzéseken, más szakmai vetélkedőkön.

A csoportvezetők részére rendszeresen eligazítást tartok, ahol kölcsönösen informálódunk. A csoportvezetők a saját csoportjuk felé továbbítják a feladatokat.

Megítélésem szerint a munkahelyi légkör jó, dolgozóink szeretik munkahelyüket. A munka anyagi- és erkölcsi elismerésekor az illetékes szervek véleményét minden esetben kikérem.

Az osztály feladatait a Végrehajtó Bizottság által jóváhagyott ügyrend szerint végzi, mely feladatokat három fő területben határozza meg:

- 1./ Általános feladatok,
- 2./ Hatósági feladatok,
- 3./ Irányító tevékenység.

Az általános feladatok ellátása.

Javaslatainkkal rendszeresen részt vettünk a testületek munkaterveinek elkészítésében és javaslataink nagy része a munkatervekbe felvételre került. Testületi előterjesztéseink minden esetben alkalmasak voltak a tárgyalásra és ha szükséges volt, határozatok hozatalára.

Biztosítottuk az osztály munkájához kapcsolódó Bizottságok működésének feltételeit, részt vettünk üléseiken, elvégeztük adminisztrációs teendőit. A közérdekű bejelentéseket, panaszokat határidőre intéztük. A társozttályokkal, más nem tanácsi szervekkel,

a rendőrséggel, ügyészséggel, politikai- és társadalmi szervezetekkel, mozgalmakkal, vállalatokkal igen gyümölcsöző munkakapcsolatunk van. Ha szükséges, ezek a szervezetek gyors és igen hasznos segítséget adnak, amit szükség esetén mi is viszonzunk.

Jó a kapcsolatunk a hivatali párt-, szakszervezet, KISZ-szervezettel, végrehajtottuk a Végrehajtó Bizottság és más szervezetek között létrejött együttműködési megállapodásokról az osztályra háruló feladatokat.

Ugy az osztályvezető, mind az ügyintézők, szoros személyes kapcsolatot tartanak a Megyei Tanács VB. Igazgatási Osztályával. Szükség esetén sor kerül közvetlen, személyes konzultációkra. A szervezett szakmai értekezleteken részt veszünk.

A Városi Tanács tagjaival kapcsolatunk jó, a választók érdekében kifejtett tevékenységüket támogatjuk azzal, hogy kérésüket, javaslatukat soronkívül intézzük.

Ezúton szeretnék köszönetet mondani minden szervnek, akik munkánkat támogatták, és kérni, hogy a jövőben is ezt a támogatást adják meg.

Hatósági feladatok ellátása.

Osztályunk feladatát továbbra is tulsúlyban a hatósági tevékenység teszi ki. Intézkedéseink eseténként az állampolgárok tömegeit érintik.

Éppen ezért tudatában vagyunk és kell lennünk a jövőben is, hogy a velünk kapcsolatba kerülő állampolgárok munkánkon keresztül ítélik meg az állami szervezetek munkáját, ezért feladataink jó ellátásához fontos társadalmi-politikai érdek fűződik. A hatósági munka jellegéből adódik, hogy gyakran hozunk elutasító, elmarasztaló döntéseket, ami az érintett állampolgárok részéről időnként elégedetlenséget vált ki, de megnyugtató, hogy a közvélemény nagyobb része, az illetékes szervezetek is a döntéseinket pozitívan értékelik /szabálysértési, gyámhatósági, birtokvitás, kisajátítási, lakásügyi stb./.

A hatósági munkánk szerteágazó volta nem teszi lehetővé, hogy azokkal részletesen foglalkozzunk, így csak a legfontosabbakkal, a nagyobb tömegeket érintő alágazati tevékenységről adok számot.

Hatósági munkánkat a szerteágazó feladatok és a törvényesség jellemezi, amit a mellékelt statisztikák is bizonyítanak.

Anyakönyvi igazgatás, hagyatéki ügyintézés:

Az anyakönyvi igazgatás teendőit és a hagyatéki ügyintézését egy napi nyolc és egy 4 órás foglalkozású ügyintéző látja el. 1985. májusától a csoportvezető egyben ellátja az anyakönyvi ügyek intézését is. Tevékenységi köre magában foglalja a születéssel, a házasságkötéssel és a halálessel kapcsolatos valamennyi anyakönyvi ügyintézését.

A 4 órás részfoglalkozású ügyintéző fő feladatként a haláletetet követő hagyatéki kérdésekben jár el. Az anyakönyvvezető akadályoztatása esetén helyettesíti őt.

Az Anyakönyvi Hivatallal közös elhelyezésben tevékenykedik a Családi Iroda, melynek feladata az ember nagy sorsfordulóinak színvonalas és emlékezetes megrendezése. Az Irodánál az utóbbi időben létszámbővítés történt, mely szintén a magasabb szintű munkavégzést hivatott szolgálni. Az Iroda vezetője és az anyakönyvvezetők együttesen közreműködnek az anyakönyvi eseményeknél.

Az ügyintézés során az anyagi- és eljárásjogi szabályok alkalmazása következetes, és az esetek nagy részében helyes. A kulturált ügyfélfogadás a szűkös elhelyezésből következően elvárásokat hagy maga után. Az anyakönyvvezető és a hagyatéki ügyintéző közös irodahelyiségben dolgozik. Mindkét ügyfajta érintően vannak olyan kérdések, amelyek a felek, illetve az ügyintéző "négy szemközt" megbeszélését tenné szükségessé. A közös ügyfélfogadások során a felek kénytelenek "elviselni" egymás jelenlétét, nyilatkozniuk kell olyan kényes kérdésekről, melyek másra nem tartoznak.

Népeségnyilvántartás, honvédelmi igazgatás.

A népeségnyilvántartás több mint 10 éves múltja ellenére nem tölti be teljes egészében azt a szerepét - rajtuk kívül álló okok miatt - amiért létre hozták. A feladatokat egy fő 8 órás és egy fő 4 órás ügyintéző, illetve egy fő 8 órás adminisztrátor látja el. A feldolgozás gépi formája sok kívánnivalót hagy maga után, az ügyintézők felkészültsége ugyancsak, elsősorban a fluktuáció miatt. Azzal, hogy a csoportvezető látja el az anyakönyvvezetői tevékenységet és elhelyezése szempontjából két különálló épületben dolgoznak, a csoport munkájának összefogása és a népeségnyilvántartás irányítása nehézségekbe ütközik.

A népeségnyilvántartás a tényleges ki- és bejelentkezéseken kívül ellátja a hatósági bizonyítványok kiadásával kapcsolatos egyéb feladatokat is.

A honvédelmi igazgatással kapcsolatos tevékenységet 1 fő négy órás ügyintéző végzi. Feladata a Honvédelmi Törvényből adódó tanácsai feladatok végrehajtása, melyet megítélésem szerint jó színvonalon végez.

A kifogások és panaszok ellenére mind az anyakönyvi- és mind a népeségnyilvántartási feladatok ellátása jónak mondható, minden esetben döntéseink helyességét állapították meg az illetékesek.

Gyámügyi- és szociális igazgatás.

A gyámhatósági tevékenységet két Államigazgatási Főiskolát végzett dolgozó látja el.

A gyermek- és ifjúságvédelem hatóságára háruló feladatain kívül igen sokrétű, szerteágazó a munkaterületük. /Állami gondoskodás különböző eszközeinek alkalmazása, láthatási, gyámsági, gondnoksági, örökbefogadási ügyek ellátása, ingatlanl, vagyoni érdekvédelemmel, kiskorúak családi jogállásának rendezésével, szülői felügyelettel kapcsolatos, kiskorúak házasságkötésének engedélyezésével kapcsolatos ügyek intézése./

A munkaterület speciális jellege a hatósági intézkedések megtételkor külön megterhelést jelent a dolgozók számára, hiszen gyermek-sorsok további alakulása függ ezen beavatkozásoktól.

Ez egyúttal a hatósági tevékenység jelentőségét és nehézségét is tükrözi, hiszen legtöbb esetben "nehezen nevelhető" vagy más "nem nevelhető" szülőkkel és gyermekekkel kell "hadakozni" azért, hogy a családi körből ne kelljen a kiskorút kiemelni.

Gond, hogy a gyámügyi rendkívüli segélyre fordítható keret - annak emellenére, hogy évente pótkeretet is biztosított a végrehajtó bizottság - kevés, részben a rászorulóknak számának növekedése miatt, részben a pénz vásárló értékének csökkenése miatt.

A szociális igazgatási /felnőttkorúakról való szociális gondoskodás - segélyezések, szociális otthoni elhelyezés, öregek napközi otthonában történő elhelyezés, szociális étkeztetés, házi szociális gondozás/ tevékenységet két középiskolai végzettséggel rendelkező dolgozó látja el.

A fő csoportokban megjelölt feladatkörök ellátásán kívül itt zajlik az alkoholisták kötelező gondozásba vételével, intézeti gyógykezelésével kapcsolatos, továbbá a tartási-, életjáradéki, öröklési szerződések jóváhagyását érintő eljárás is. Itt is meg kell említeni a munkaterület speciális jellegét, hiszen idős, segítségre szorulóknak érdekében történik a hatóság intézkedése.

A gyámügyi és szociális igazgatás hatósági teendőinek ellátása az 1984. évi átszervezés óta szorosabb együttműködésben, jobb szervezettségben történik. Az összekapcsolódó feladatok ezen magasabb szintű ellátása a város gyermek- és ifjúságvédelmi eredményekhez járul hozzá, illetőleg elősegíti a gondnokoltak hatékonyabb érdekvédelmét.

Az említett területeken végzett hatósági tevékenység a szakirányú felügyeleti vizsgálatok alkalmával megállapíthatóan törvényes, jól szolgálja a kitűzött ágazati célokat. Megállapítható, hogy ezen eredmények a rendkívüli nagy ügyfél- és ügyiratforgalom mellett, rossz technikai feltételek között, és nem elegendő ügyintéző tevékenysége révén születtek.

Az említett körülmények javítása, valamint a munkát érintő tanácsai és nem tanácsai szervekkel kialakított együttműködés még jobb koordinálása ezen eredményeket fokozhatja.

A nagy munkaterhet jelentősen nem befolyásolja, de a 'gyámügyi és szociális igazgatási tevékenységet segíti az 1986. évben munkába állt cigány-családgondozó munkája. A problémás cigány-családok körében gondozói tevékenységét nemcsak Várpalota városban, hanem a városkörnyéki községek közigazgatási területén is folytatja. E munkaterület teendőinek kialakítása még folyamatban van.

Lakásügyi igazgatás.

A lakásgazdálkodási és hatósági feladatokat gyakran váltakozó és egyre bonyolultabb, sok joghózzal nehezített központi jogszabályok és az ezek felhatalmazására megalkotott helyi tanácsrendeletek alapján végezzük. A lakásügyi jogszabályok számszerint is egyre nőnek, gyakran módosulnak, melyekhez igazodva a helyi tanácsrendeletet is szinte évente szükséges módosítani, illetve az új feladatok szabályozásával kiegészíteni.

Ez a terület továbbra is reflektorfényben áll, hiszen - az ország jelenlegi gazdasági helyzetét ismerve - nem vagyunk képesek annyi állami lakást építeni, amekkora igény arra jelentkezik. Ezért az elosztás állandó kritika tárgyát képezi.

A meglévő lakások jobb kihasználását, a lakásmobilitást segíti elő a lakásleadás rendszere, mely arra ösztönöz, hogy valóban csak a szociális helyzetük alapján rászorult családok lakjanak tanácsi bérlakásban. A tanácsi bérlakások leadásának, illetve visszafogadásának mértékét tekintve városunk a lakásgazdálkodásban országosan első helyen állt. 1983-tól évente 12-18 millió Ft-ot fizettünk ki azon személyeknek és családoknak, akik saját tulajdonu lakást építettek vagy vásároltak, és tanácsi bérlakásukat további igénytámasztás nélkül háromszoros használatbavételi díj visszatérítés ellenében újraelosztásra visszaadták. Gondot jelent viszont, hogy a tanácsi gazdálkodás új rendszerében az ehhez szükséges fedezetet központi forrásból már nem kapjuk meg, annak megteremtéséhez helyi források szükségesek. A lehetőségeinket ismerve a leadni szándékozott lakások visszafogadása terén visszaesés várható.

Új vonása lakásgazdálkodásunknak, hogy azokat a fiatal házaspárokat, akik vállalják, hogy lakásgondjukat a közeljövőben önerőből megoldják /építkeznek vagy saját tulajdonu lakást vásárolnak/ ideiglenes jelleggel, maximum 5 évi időtartamra fiatal házaspárok első lakásként átmeneti bérlakáshoz juttathatjuk. Így próbáljuk segíteni fiataljaink családalapítását, tekintettel arra, hogy városunkban Fiatal Házaspárok Háza nincs, s így a drága albérlet helyett 1-1,5 szobás, alacsonyabb bérű lakásokban lakhatnak végleges otthon-

nuk megteremtéséig.

Évente kb. 20 fiatal házaspár átmeneti elhelyezésére van lehetőségünk.

Ugyancsak a fiatal házaspárok otthonteremtését segíti elő a helyi tanácsai támogatás, mely a tanácsrendeletben meghatározott feltételek szerint kamatmentes kölcsön, vagy vissza nem térítendő támogatás formájában maximum 120.000,- Ft, értékhatárig adható építkező vagy lakást vásárló, felújító, bővítő fiatal házaspároknak, illetve nagycsaládosoknak is.

A lakásgazdálkodásban jelentkező egyre újabb feladatok rendkívüli erőfeszítéseket és nagy felkészültséget kívánnak. Lakásgazdálkodásunk mind a központi, mind a helyi rendeleteknek igyekszik maximálisan eleget tenni. Lakásgazdálkodásunk - ebben felügyeleti szerveink is megerősítenek bennünket - törvényes és jó színvonalú. A lakásgazdálkodási feladatokat Államigazgatási Főiskolát végzett, helyi ismerettel és több éves gyakorlattal rendelkező ügyintéző látja el.

Lakásgazdálkodásunkban előre nem látható próbatételt eredményezett az elmúlt évi Berhida-Peremartoni földrengés. Néhány nap alatt 62 tanácsai bérlakásba és 60 vállalati bérlakásban kellett a berhidaí, illetve Várpalota-Pétfürdő-i földrengéskárosult családokat elhelyeznünk. A földrengéskárosult családok fokozatosan megsérült lakásuk helyreállításának, illetve újjáépítésének ütemében költöznek vissza lakóhelyükre. Mindez megnehezíti lakásgazdálkodásunk tervszerűségét. Ennek következménye, hogy a lakáskiutalásoknál még jelenleg is az 1984-ben megállapított névjegyzékből dolgozunk, új névjegyzék összeállítására nem kerülhetett sor.

Helyiséggazdálkodás.

A helyiséggazdálkodás célja, hogy közületi szervek és magánszemélyek részére ipari, kereskedelmi és egyéb célokra alkalmas helyiséget biztosítsunk.

1984. október 1-től új közületelhelyezési jogszabály lépett hatályba, mely minden korábbinál bonyolultabb. E jogszabály vezet be a kiutalásoknál a pályázati, versenytárgyalásos rendszert. Az üres garázsokat és egyéb helyiségeket visszafogadás után meghirdetjük és az arra jelentkezők között versenytárgyalást tartunk. A helyiséget annak a személynek, közületnek kell kiutalnunk, aki a legmagasabb összegű igénybevételi díjat fizeti.

Ezt a jogszabályt mind a közületi szervek, mint a magánszemélyek ellenszenvvel fogadják, mivel munkánkat nehezíti, a kiutalást hosszadalmasabbá teszi, s a helyiséget nem a legrászorultabb, hanem a legtöbbet ígérni tudó pályázó nyeri el.

Szabálysértési igazgatás.

A beszámolási időszakban e feladatot középiskolai végzettséggel, de hosszú tanácsi gyakorlattal rendelkező főelőadó látta el, aki emellett intézte a kisajátítási, valamint a bányakár megállapításával kapcsolatos ügyeket is.

1986. január 1-től hosszú évek óta ismét felsőfoku /államigazgatási főiskolai/ végzettségű ügyintéző látja el e feladatkört. Reméljük, hogy a személyi változás e területeken is a munka színvonalának további emelését segíti elő.

A szabálysértési ügyintézés eredményes és pontos, amit a mellékelt részletes statisztikai kimutatások is tanusítanak.

Továbbra is gondként jelentkezik a tankötelezettség megszegésével kapcsolatos szabálysértések elbírálása. Ha mindkét szülő rendszeresen munkában jár, nehezen tehető felelőssé azért, mert gyermekük "iskolát kerül", illetve, ha a szülők felelőssé tehető, birságotól a család anyagi helyzetét súlyosan érintené, s a birságot esetleg csak tanácsi vagy egyéb segélyből tudnák megfizetni. Éppen ezért gyakoribb ilyenkor felelősségrevonás helyett a gyámhatósági intézkedés.

Ez év március 1-től több szabálysértési tényállás esetében nőtt a kiszabható pénzbírság felső határa, így például éppen a tankötelezettség megszegése szabálysértés esetében 3.000,- Ft-ról 5.000,- Ft-ra.

Ugyancsak ezen időponttal egyes - korábban rendőrségi hatáskörbe tartozó szabálysértések - tanácsi hatáskörbe kerültek. Ezek: közérkölcsmegsértése; tiltott szerencsejáték; kötelező gondozás és gyógykezelés alóli kibuvás /alkoholisták, kábítószerélvezők vagy gyógyszeres káros mértékben fogyasztók/.

Új szabálysértési tényállást állapított meg az új sajtójogszabály: az "ujságíró akadályozása" szabálysértést, mely ugyancsak tanácsi hatáskörbe tartozik.

Az előzetes jelzések szerint a tanácsi szabálysértési feladatok további bővülése várható.

Kisajátítási igazgatás.

A kisajátítási eljárás is kényes területe az államigazgatásnak, mivel családokat, zömmel idős embereket mozdítunk el megszokott környezetükből. Ennek ellenére a kisajátítási eljárásokat is a törvényesség jellemzi. Az eljárások során az egyezség létrehozására törekszünk, e törekvésünk több mint 50 %-ban eredményes.

A kisajátítottak elhelyezési igényeit teljesítettük, illetve a folyamatban lévő ügyekben teljesítjük. Törekszünk a közérdek, a csoport-