

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének

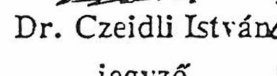
22/1995. (VII.3.) számú  
r e n d e l e t e

*A Képviselő-testület állandó bizottságairól  
és a városrészi önkormányzó testületekről*

A rendelet kihirdetve:

Várpalota, 1995. július 3.



  
Dr. Czeidlí István  
jegyző

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének  
22/1995. (VII. 3.) számú rendelete  
A Képviselő-testület állandó bizottságairól és a városrészi önkormányzó  
testületekről

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete — az 1990. évi LXV. törvény 22. § (1) bekezdésében és 28. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján — Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének bizottságairól és városrészi önkormányzó testületekről a következő rendeletet alkotja.

I. RÉSZ

A BIZOTTSÁGOK

1. §

A képviselő-testület állandó bizottságai (a továbbiakban: bizottságok) működése szabályait a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/1995. (VI. 29.) számú rendelete (a továbbiakban: Szabályzat), valamint a jelen rendelet tartalmazza.

A működésükkel kapcsolatos, máshol nem szabályozott kérdéseket a bizottságok ügyrendjükben szabályozhatják.

I. FEJEZET: A BIZOTTSÁGOK FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

2. §

(1) A bizottságok közreműködnek a képviselő-testület által a feladatkörükbe rendelt önkormányzati feladat ellátásában. Ennek során:

- a) véleményezik a képviselő-testületi előterjesztéseket;
- b) közreműködnek az önkormányzat rendeleteinek, középtávú programjainak elkészítésében;
- c) kidolgozzák a képviselő-testület által meghatározott előterjesztéseket, közreműködnek a képviselő-testület tájékoztatásában;
- d) felkérés alapján közreműködnek a képviselő-testület döntéseit megalapozó általános irányelvek kidolgozásában;
- e) közreműködnek a feladatok rangsolásában és a feladat-ellátás fenntartási, fejlesztési szempontjainak, a feladat-ellátás helyi politikájának kialakításában;
- f) az önkormányzati feladat ellátását érintő lényeges kérdésben állásfoglalásukkal a képviselő-testülethez fordulhatnak;
- g) szervezik és ellenőrzik a képviselő-testület döntéseinek hatékony, gazdaságos és jogszerű végrehajtását;
- h) figyelemmel kísérik a feladatkörükbe rendelt önkormányzati tevékenység alakulását;
- i) szervezik a feladatkörükbe rendelt önkormányzati feladat hatékony ellátásának biztosítását;
- j) szervezik a feladatkörükbe rendelt önkormányzati tevékenységnek
  - az önkormányzat szervezetei,
  - az önkormányzat szervezetei és más szervezetek,
  - az önkormányzat és más önkormányzatok

- közötti összehangolását, véleményezik az önkormányzati feladat ellátására irányuló megállapodás-tervezeteket;
- k) közreműködnek a lakosság tájékoztatásában;
- l) ellenőrzik a képviselő-testület hivatalának a képviselő-testület döntéseinek az előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját. Ha a hivatal tevékenységében a képviselő-testület céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észlelik, a polgármester intézkedését kezdeményezhetik.
- (2) A bizottságok
- ellátják a képviselő-testület által a részükre megállapított feladatokat és hatásköröket,
  - gyakorolják a képviselő-testület által rájuk ruházott önkormányzati hatásköröket,
  - állást foglalnak a képviselő-testület által meghatározott előterjesztések érdemi kérdéseiben.

#### *A Beruházási Bizottság*

##### 3. §

- (1) A Beruházási Bizottság közreműködik az önkormányzati beruházásokkal, különösen a lakossági kommunális beruházásokkal kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában.
- (2) A Beruházási Bizottság
- a) közreműködik az egyéb önkormányzati beruházások rangsorolásában, az ilyen beruházásokra kiírt pályázatok elbírálásában;
  - b) az önkormányzati közintézmények beruházásaival kapcsolatban:
    - szervezi az e célra központosított pénzeszközök felhasználásával kapcsolatos egyeztetéseket,
    - ellenőrzi ezen beruházásokat az indokoltság és a megvalósíthatóság tekintetében, észrevételezi a hiányosságokat.
  - c) közreműködik a lakosság tájékoztatásában a beruházások megvalósíthatóságával, illetve a beruházások folytán szükséges kisajátítási eljárásokkal kapcsolatban.

#### *Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság*

##### 4. §

- (1) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság közreműködik
- a település egészségügyi ellátásával, az egészségneveléssel,
  - a személyes gondoskodást biztosító szociális gondoskodással,
  - a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások biztosításával,
  - a mentálhigiénés ellátással,
  - a munkanélküliség kezelésével,
  - a lakásgazdálkodással, lakásellátással, lakástámogatással kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában.
- (2) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság
- a) közreműködik lakásigények társadalmi elbírálásában;
  - b) előkészíti döntésre a lakás bérbeadási névjegyzéket;
  - c) közvetlenül is részt vesz az ügyfélfogadásban;
  - d) környezettanulmány alapján véleményezi
    - az egyedi lakáskérelmek elbírálását, polgármesteri felkérésre,
    - a lakásügyi panaszok, közérdekű bejelentések és javaslatok ügyében hozandó döntéseket.

## A Jogi és Ügyrendi Bizottság

### 5. §

- (1) A Jogi és Ügyrendi Bizottság közreműködik
- az önkormányzat szervezetének kialakításával,
  - az önkormányzat vállalkozás- és alapítvány-alapításával,
  - a képviselő-testület választási, kinevezési, munkáltatói jogai gyakorlásával,
  - a képviselő-testület ügyrendi jellegű tevékenységével,
  - a képviselő-testület joggyakorló, jogalkalmazói és jogértelmezési tevékenységével,
  - a rendeletalkotással, a jogismeret-terjesztéssel

kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában.

- (2) A Jogi és Ügyrendi Bizottság

- a) ellátja a bizottsági tagok mandátumának vizsgálatát;
- b) ellátja a jogszabályok és az önkormányzat rendeletei alapján
  - az ügyrendi bizottságot,
  - a jogi-igazgatási bizottságotillető feladat-és hatásköröket;
- c) jegyzői közreműködéssel előkészíti a a polgármesteri hivatal szakmai szervezete kialakítását szolgáló ajánlásokat;
- d) szervezi a lakossági közigazgatási napok rendezvényeit (különösen a városrészi önkormányzatok illetékességi területein);
- e) gondoskodik a képviselő-testület és szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottságai, a képviselő-testület, polgármesteri hivatal ügyrendi teendőinek összehangolásáról;
- f) kidolgozza a polgármester, az alpolgármester illetményének emelésére vonatkozó, a képviselők tiszteletdíjára, természetbeni juttatására vonatkozó javaslatokat.

(3) A Jogi és Ügyrendi Bizottság felkérésre állást foglal a bizottságok, városrészi önkormányzó testületek jogértelmezést igénylő ügyrendi kérdéseiben. A bizottságok, városrészi önkormányzó testületek az állásfoglalást közvetlenül a bizottságtól is kérhetik.

## A Környezetvédelmi Bizottság

### 6. §

- (1) A Környezetvédelmi Bizottság közreműködik
- az emberi környezet védelem alatt álló tárgyainak: a föld, a víz, a levegő, az élővilág, a táj és a települési környezet megóvásával és hasznosításával, a kommunális és a veszélyes hulladékok elhelyezésével,
  - a települési környezet védelmével, esztétikus kialakításával, ezen belül különösen a parkok, jóléti parkerdők, játszóterek kialakításával és védelmével;
  - a köztisztasággal
- kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában.

- (2) A Környezetvédelmi Bizottság

- ellátja a Környezetvédelmi Alap környezetvédelmi célú felhasználásával kapcsolatos feladatokat,
- ellenőrzi az állattartást,
- előkészíti az üzemtelepítés környezetvédelmi szempontú véleményezését,
- önállóan szervezi az önkormányzat környezetvédelmi rendezvényeit.

Az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

7. §

- (1) A Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság közreműködik
- a közoktatással,
  - a kultúrával,
  - a sporttal,
  - az egyházakkal való együttműködéssel,
  - a helyi közművelődési és ifjúsági alapításával és adományozásával,
  - az idegenforgalommal,
  - a helyi történelmi, településtörténelmi mozgalmakkal, egyéb civil szerveződésekkel
- kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában.
- (2) Az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság
- a) előkészíti az önkormányzatok számára megszabott és az önként vállalt közoktatási, kulturális, sport feladatok ellátását szolgáló döntéseket; ennek keretében:
- az intézmények működéséhez szükséges feltételek meghatározását,
  - a közoktatási, kulturális és a sportcélú költségvetési szükséglet-tanulmányokat,
  - a kulturális és sportrendezvények költségvetési kihatású éves programját,
  - közoktatási, kulturális és sport feladatok tekintetében a költségvetésre vonatkozó képviselő-testületi rendelkezéseket,
  - a beiskolázásban közvetlenül érintett önkormányzati testületekkel a működtetési érdekeltségi megállapodásokat, illetve mindazon megállapodásokat, amelyek a megyei önkormányzat és a városi önkormányzat közös iskoláztatási teendőinek ellátásához szükségesek;
- b) szervezi
- a polgármesteri hivatal illetékes irodáinak közreműködésével az összvárosi jellegű kulturális eseményeket és rendezvényeket, így különösen a Várpalotai napok rendezvényeit,
  - az utcák, a közterek, köztéri létesítmények, középületek és intézetek, valamint intézmények elnevezésével összefüggő kutatómunkát,
- c) véleményezi
- az oktatási, kulturális és sport intézmények vezetőinek kinevezését,
  - széleskörű közmeghallgatás alapján a közízlés szempontjából az egyes rendezvényeket és műalkotásokat;
- d) javaslatokat tesz
- a művészeti élet támogatását szolgáló alapítványokra (a város képző- és ipar, színház- és filmművészeti, az irodalmi élet iránt helyi igények alapján) a költségvetés adta lehetőségek keretén belül, különösen a helyi alkotóművészet megkülönböztetett támogatására,
  - a karitatív mozgalmak segítségére,
  - az alapfokú oktatási intézmények körzethatárainak megalapozott kialakítására,
- e) javaslataival és véleményezéssel segíti
- érdekegyeztető szervként az intézményvezetőt, szülőt és a tanulót az iskolai felvételi ügyekben,
  - az oktatási intézmények szakmai és gazdálkodási tevékenységét,
  - a speciális és differenciált oktatási formát biztosító osztályok, iskolarészek kialakítását, működését,
  - egyes intézmények működését érintő közérdekű bejelentések elbírálását.

A Pénzügyi, Ellenőrző, Vagyongazdálkodási és Ellátásszervezési Bizottság

8. §

(1) A Pénzügyi, Ellenőrző, Vagyongazdálkodási és Ellátásszervezési Bizottság közreműködik

- a helyi iparral, kereskedelemmel, mezőgazdasággal,
- az állattartással,
- a kereskedelmi, ipari tevékenység céljait szolgáló épületek, építmények elhelyezésével,
- a fogyasztói érdekvédelemmel,
- az árhatósági feladatokkal,
- a költségvetési gazdálkodással,
- a helyi adókkal és az adó jellegű köztartozásokkal,
- a vagyongazdálkodással, a vagyon feletti rendelkezéssel, a vagyon működtetésével,
- az önkormányzat vállalkozásaival,
- a privatizációval

kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában.

(2) A Pénzügyi, Ellenőrző, Vagyongazdálkodási és Ellátásszervezési Bizottság

a) előkészíti

- az önkormányzati vagyonmérleget,
- az önkormányzati törvény 107. §-án alapuló ingatlanvagyon és vagyonrészek, valamint a vagyoni értékű jogok érvényesítését,
- a kapcsolódó vagyon működtetési megállapodásokat,
- az önkormányzati vagyon különrészenek — a forgalom-törzsvagyonnak az elhatározását,
- az ipar, a kereskedelem ágazataiban az ellátás javítását szolgáló javaslatokat,
- a fejlesztés koncepcióit;

b) szervezi

- az önkormányzati költségvetési szervek gazdálkodó tevékenységének összehangolását,
- a költségvetési személyi érdekelttségű rendszerek kialakítására irányuló tanulmányok kidolgozását,
- a helyi bevételi források feltárására irányuló tevékenységet,
- az ipari, kereskedelmi lakossági szükségletek és igények kielégítését;

c) megvitatja és véleményezi

- a költségvetési előirányzatok teljesítését,
- a képviselő-testület elé kerülő pénzügyi jelentéseket, előterjesztéseket, javaslatokat,
- a költségvetési követelések elengedésére irányuló méltányossági döntéseket,
- az intézmények részére a költségvetésben biztosított fejlesztési, működési és fenntartási előirányzatok elosztását, az intézmények közötti előirányzat-átcsoportosításokat;

d) ellenőrzi — az egyes bizottságok szükség szerinti közreműködésével — a polgármester, a polgármesteri hivatal, illetőleg az önkormányzati költségvetési gazdálkodó szervek, pénzgazdálkodó szervek pénzgazdálkodási tevékenységét;

e) közreműködik

- az önkormányzati piactudósítás feladatainak ellátásában,
- felkérésre a hatósági ellenőrzésekben.

(3) A Pénzügyi, Ellenőrző, Vagyongazdálkodási és Ellátásszervezési Bizottság ellátja a jogszabályok és az önkormányzat rendeletei alapján a pénzügyi bizottságot megillető feladat- és hatásköröket. Ennek keretében különösen:

- a) véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit;

- b) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszerzés (vagyonnövekedés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
- c) vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzügyi szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését. Vizsgálatai megállapításait a Képviselő-testülettel haladéktalanul közli. Ha a Képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, a bizottság a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel megküldi az Állami Számvevőszéknek.

### *A Városrendezési és Kommunális Bizottság*

#### 9. §

- (1) A Városrendezési Kommunális Bizottság közreműködik
  - a vízrendezéssel, az ivóvízellátással és a csapadékvíz elvezetéssel,
  - a csatornázással,
  - az építési telekfelhasználással és telekgazdálkodással,
  - a köztemetők fenntartásával,
  - a helyi tömegközlekedéssel,
  - a településtisztaság, parkfenntartás biztosításával,
  - a közterületek fenntartásával,
  - az energia-szolgáltatással, fenntartásával,
  - a közvilágítással,
  - az utcák, utak, parkok, önkormányzati tulajdonú lakóházak karbantartásával, felújításával, fejlesztésével,
  - a közterületek tisztántartásával, az útmenti árkok és zöldterületek gondozásával, a parkok és a fásított területek védelmével,
  - a közúti közlekedés helyi szabályozásávalkapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában.
- (2) A Városrendezési és Kommunális Bizottság
  - a) előkészíti döntésre a város általános és részletes rendezési tervét vagy tervmódosítási javaslatát;
  - b) véleményezi
    - a közterület használatát korlátozó, vagy a városképet tartósan, illetőleg jelentősen befolyásoló normatív döntéstervezeteket,
    - a házkészítési szolgáltatások ellátásának szabályozási terveit;
  - c) szervezi
    - a katonai emlékművek, sírok gondozását,
    - a téli hóakadályok elhárítására, és az utak síkosságmentesítésére irányuló tevékenységet, (szükség esetén, ha ennek hatásköri feltételei fennállnak, közérő igénybevételeivel),
    - a helyi vízkár elhárítás és a vízkorlátozás szabályozásának előkészítését.

## II. FEJEZET: A BIZOTTSÁGOK MŰKÖDÉSE

#### 10. §

- (1) A bizottságok működésének költségeiről a képviselő-testület a költségvetésben elkülönítve gondoskodhat.
- (2) A bizottságok működésének ügyviteli feladatait a polgármesteri hivatalnak a jegyző által kijelölt irodája látja el.

## A MUNKATERV

### 11. §

- (1) A bizottságok munkaterv alapján végzik tevékenységüket. A munkaterv elkészítéséről a bizottság elnöke gondoskodik.
- (2) A bizottság munkatervéhez javaslatot tehet:
  - a bizottság tagja
  - települési képviselő
  - a polgármester
  - a jegyző.

### 12. §

(1) A bizottság munkatervét a képviselő-testület munkatervére is figyelemmel kell meghatározni.

(2) A munkaterv előkészítése során csakúgy, mint elfogadását követően a bizottság elnöke egyeztetni az együttműködési szándékkal érintett bizottság (városrészi önkormányzó testület) elnökével az együttműködés formáját. Az egyeztetés eredményéről a munkaterv elfogadását követő ülésen tájékoztatni kell a bizottságot.

## AZ ELŐTERJESZTÉSEK

### 13. §

(1) A bizottság ülésére előterjesztést a polgármester, a települési képviselő, a bizottság tagja és a jegyző nyújthat be.

(2) A települési képviselő és a bizottság tagja előterjesztést a bizottság döntési jogkörébe tartozó ügyben, bizottsági önálló indítványként nyújthat be. A bizottsági önálló indítvány vonatkozásában a Szabályzat képviselői önálló indítvánnyal kapcsolatos rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

(3) A bizottság döntési jogkörébe tartozó ügyben az (1) bekezdésben meghatározott személyek sürgösségi javaslattal és módosító javaslattal élhetnek.

## A BIZOTTSÁG ÜLÉSE

### 14. §

(1) A bizottság ülése nyilvános.

(2) A bizottság

- a) zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele; továbbá önkormányzati hatósági, összeférhetetlenségi és kitüntetési ügy tárgyalásakor;
- b) zárt ülést rendelhet el az önkormányzat vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene -

ideértve úgy a képviselő-testület hatáskörébe tartozó döntés előkészítését, mint a saját jogkörben hozott bizottsági döntést.

(3) A zárt ülésen a bizottság tagjai, a képviselő-testület tagjai, a helyi kisebbségi önkormányzat elnöke és a jegyző, továbbá meghívása esetén az tárgyban érintett és a tárgy szakértője vesz részt. Törvény előírhatja, mely esetben kötelező az érintett meghívása.



- (4) A bizottság ülésén a bizottság tagjain kívül tanácskozási jog illeti meg:
- a képviselő-testület tagjait;
  - a Szabályzat 7. § (4) bekezdésének b) pontjában megjelölt személyeket;
  - a meghívásra okot adó napirendi pont tárgyalásakor tanácskozási joggal részt venni jogosult személyeket:
    - az érintettet,
    - azon bizottságok tagjait, amely bizottságokat a napirendi pont érint,
    - a napirendi pontok előadóit,
    - akiket a bizottság munkaterve a napirendi pont tárgyalásához meghívni rendelt,
    - akiket a képviselő-testület munkaterve a képviselő-testület ülésére a napirendi pont tárgyalásához meghívni rendelt,
    - akiket meghívni a bizottság elnöke indokoltnak tart.

### A BIZOTTSÁGI ÜLÉS ELNÖKE ÉS AZ ELNÖKI JOGKÖR

#### 15. §

(1) A bizottság ülését az elnök hívja össze és vezeti.

Az ülés elnöke jogosult a Szabályzat 13. §-ában és 51-55. §-aiban foglalt elnöki jogkörben eljárni.

(2) A bizottság ülését

- a bizottság elnöke,
- az elnök akadályoztatása esetén az alelnök,
- az elnök és az alelnök együttes akadályoztatása esetén a korelnök,
- a bizottság ülésének elnöke

hívja össze.

(3) A már összehívott bizottság ülésén, amennyiben annak vezetésében mind az elnök, mind az alelnök akadályozott, a korelnök levezetése mellett megválasztott bizottsági tag látja el az elnöki teendőket.

#### 16. §

A bizottság ülését nyolc napon belüli időpontra kell összehívni a Szabályzat 63. § (2) bekezdésében foglalt esetekben, feltéve, ha a bizottság összehívására irányuló indítvány vagy képviselő-testületi határozat annál későbbi időpontot nem jelöl meg.

#### *A napirend*

#### 17. §

(1) A napirendre az elnök tesz javaslatot.

(2) A napirendet a bizottság állapítja meg.

(3) A bizottság köteles napirendjére felvenni

- azt a napirendi pontot, amelyet a Szabályzat 63. § (2) bekezdése szerinti indítványozó javasol a bizottság napirendjére felvenni,
- azt az ügyet, amelyet települési képviselő a Szabályzat 80. § (1) bekezdése c) pontjának megfelelően, a bizottság ülésének összehívása előtt írásban javasol megtárgyalni,
- azt az ügyet, amelyben hatáskör átruházása folytán a bizottság jogosult dönteni.

## A BIZOTTSÁG DÖNTÉSE

### 18. §

A bizottság a napirendi pont megvitatása után határozatot hoz. A határozat elfogadásához a jelenlévő bizottsági tagok több mint a felének igen szavazata szükséges.

### 19. §

(1) Minősített többség szükséges:

- a bizottság ügyrendjének elfogadásához,
- a tag döntéshozatalból történő kizárásához,
- a bizottság alelnökének megválasztásához,
- a bizottság tagjára tett bizottsági javaslatához,
- az albizottság megválasztásához, feladatainak és ügyrendjének meghatározásához
- a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a döntés meghozatalához,
- a bizottság ügyrendje szerinti határozatok elfogadásához.

(2) Minősített többséghez a bizottság megválasztott tagjai több mint a felének egybehangzó szavazata szükséges.

### *Határozatképesség*

### 20. §

(1) A bizottság akkor határozatképes, ha a bizottság tagjainak több mint a fele jelen van.

(2) Ha a bizottság nem határozatképes, az elnök megkísérli a határozatképesség helyreállítását. Amennyiben a határozatképességet helyreállítani nem lehet, a bizottság ülését a még meg nem vitatott napirendi pontok megtárgyalására nyolc napon belüli időpontra újra össze kell hívni.

(3) Amennyiben a bizottság egymást követő két ülése maradt el azért, mert a bizottság nem volt határozatképes, a bizottság elnöke köteles a képviselő-testület intézkedését kérni.

### *Kizárás a döntéshozatalból*

### 21. §

(1) A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A kizárásról az elnök esetén a polgármester, bizottsági tag esetén a bizottság dönt.

(2) A bizottság a tag döntéshozatalból történő kizárásáról szóló határozatot minősített többséggel hozza meg.

(3) A döntéshozatalból kizárt bizottsági tagot a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

### *A szavazás módja*

### 22. §

(1) A szavazás nyílt.

(2) A nyílt szavazás kézfelemeléssel vagy név szerinti szavazással történik.